**VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2017-2018 M.M.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr.  | Veikla  | Periodiškumas  | Atsakingi  |
| 1.  | Sudaryti mokyklos VGK veiklos planą 2017 – 2018 m. m.  | Iki 2017-09-14  | VGK pirmininkė  |
| 2.  | Organizuoti VGK posėdžius  | 1-2 kartus per ketvirtį  | Sekretorė  |
| 3.  | Organizuoti VGK pasitarimus esant būtinybei.  | Pagal poreikį  | SekretorėVGK pirmininkė |
| 4.  | Svarstyti ugdytinų saugumo užtikrinimo klausimą, sudaryti priemonių planą  | 2017 m.  | VGK |
| 5.  | Parengti VGK veiklos ataskaitą.  | 2017-05 mėn.  | VGK  |
| **PREVENCINĖ VEIKLA** |
| 6.  | Tęsti nusikaltimų ir žalingų įpročių bei smurto prevencijos priemonių programų vykdymą (integruota į ugdomąjį procesą).  | 2017 – 2018 m. m.  | Grupių auklėtojos  |
| 7.  | Organizuoti kino filmo „Policijos bičiulio Amsio patarimai“ skirto saugaus eismo prevencijai, peržiūrą ir aptarimą.  | 2017-10  | Vyresniųjų, priešmokyklinio ugdymo grupių auklėtojos |
| 8  | Organizuoti susitikimą su policijos specialistais priešmokyklinio ugdymo vaikams  | 2018 m. vasario mėn.  | Policijos pareigūnai  |
| 9  | Tęsti „Gyvenimo įgūdžių ugdymo“ programos įgyvendinimą (integruota į ugdomąjį procesą).  | 2017 – 2018 m. m.  | Auklėtojos  |
| 10  | Ruošti stendinę medžiagą ugdytiniams, pedagogams, tėvams.  | Nuolat  | VGK  |
| 11  | Rinkti ir kaupti literatūrą įvairiomis prevencijos temomis.  | Nuolat  | VGK  |
| 12  | Vykdyti pedagogų konsultavimą.  | Nuolat  | VGK |

**SPECIALUS UGDYMAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Veikla | Periodiškumas | Atsakingi |
| 1.  | Sudaryti ir patvirtinti vaikų, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų sąrašą | Iki 2017 09 28 | VGKLogopedasGrupių auklėtojos |
| 2.  | Rinkti informaciją apie ugdytinius turinčius ugdymosi sunkumų:1. Gavus tėvų sutikimą atlikti pirminį įvertinimą;2. Aptarti įvertinimo rezultatus, siųsti į PPT išvadų patvirtinimui;3.   Konsultuoti  auklėtojus ir   tėvus. | nuolat | VGK, LogopedasPedagogai |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_